

「知的障害と発達障害の障害年金セミナー」にご参加される皆様へ



操作マニュアル

参加無料
Zoom開催

知的障害と発達障害の

障害年金
セミナー

書類記入時の
注意点が知りたい

うちの子は
申請できるの？

第1回

2026年
2月19日 木曜日
13:00・14:40

*通算27回

第2回

2026年
5月23日 土曜日
13:00・14:40

*通算28回

ご都合の良い日程をお選びいただけます

内容

本編終了後は、番外編の質問回答コーナーをご用意しています

知的障害と発達障害の障害年金セミナー / 嶋田 千栄子 氏

- 障害年金申請の基礎
- 必要な準備と申請のポイント
- 知的障害と発達障害の申請方法や注意点
- 障害年金とライフプラン、将来の備え

1部



特定社会保険労務士 嶋田 千栄子 氏 (しまだ ちえこ)

メンタルヘルスマネジメントFT
東京都中野区出身。元住宅金融専門会社の財務部勤務。
その後専業主婦を経て、平成16年よりパークレー社会保険労務士事務所開業。
労務トラブルや社会保険手続き業務の他、障害年金請求代理業務に強みを持ち、
特別支援学校の保護者向け障害年金セミナーでの講演は大変好評。
【共著】『障害年金相談標準ハンドブック・請求代理の実務 (H26 日本法令)』など

お子様の“今”と“将来”を守る制度・しくみ / (株)ジェイアイシー

- 日常生活のトラブルの備え
- 将来の生活のために、安心してお金をこす信託のしくみ

2部

お申し込み
はコチラ！



エル
<https://tinyurl.com/2z9hcrea>

- ・参加希望の方は、左記アドレス又は二次元コードからお申し込みください。
- ・本セミナーは、Zoomを利用したオンラインでのセミナーです。

主催・お問い合わせ

 株式会社ジェイアイシー TEL 0120-580-503
(営業時間 平日 9:00 ~ 17:00)

セミナー最新情報は
メルマガ・SNSで
いち早くお知らせ！



こちらからまとめて
ご確認いただけます！



目次

P3 はじめに

■ 参加前のご準備 (P4～P7)

※初めてZoomをご利用される方はアプリのインストールが必要です。

P5～P6 【パソコンの方】
Zoomインストール

P7 【スマートフォン・タブレットの方】
Zoomインストール

■ 視聴方法 (P8～P14)

P9 視聴前のご確認

P10～11 【パソコンの方】
当日の視聴方法

P12～13 【スマートフォン・タブレットの方】
当日の視聴方法

P14 映像がはじまらない場合

■ よくあるトラブル (P15～16)

P16 登録完了メールが届かない

■ 終わりに (P17～18)

P18 アンケート回答の仕方

はじめに

- ☑ 本セミナーはお申込みいただいた方のみ受講いただけます。
- ☑ セミナー中の録音・撮影等をご遠慮ください。
- ☑ ライブ中継のため、回線状態などにより映像や音声が乱れる場合がございます。予めご了承ください。

【お申込みから当日までの流れ】

■開催前

1. セミナー参加申し込み
2. 視聴ボタン(メール記載)の確認
3. Zoomアプリのインストール
(はじめてZoomを利用される方は必須です)

- * 登録が完了すると、参加用URLのメールが届きます。
届かない場合は、フリーダイヤル**【0120-580-503】**までお問い合わせください。
※原則土・日祝および年末年始は受付をしておりません。受付時間は、平日 9時から17時までとなります。
- * 迷惑メールの設定により、docomo、au、SoftBank等のキャリアメールで
ご登録されると登録完了メールが届かない場合があります。
トラブルを防ぐため、PCメールアドレスのご登録をおすすめいたします。
メールが届かない場合は、別のアクセスの方法(P.15参照)をご案内いたします。

■開催当日

5. メール記載の「ウェビナーに参加」ボタンから視聴
6. 終了後アンケート回答にご協力ください

参加前のご準備

パソコンをご使用されるお客様 Zoomインストール

① パソコンの電源を入れ、Zoomをダウンロード

Zoomダウンロードのホームページアドレスはコチラ
https://zoom.us/download#client_4meeting

※上記アドレスにアクセスいただくか、「Zoom ダウンロードセンター」と検索をして「**Zoomデスクトップクライアント**」をダウンロードしてください。



赤枠にあるボタンをクリック

② 左下のダウンロードされたファイルをクリックしインストール



赤枠にあるファイルをクリックすると
インストールがはじまります

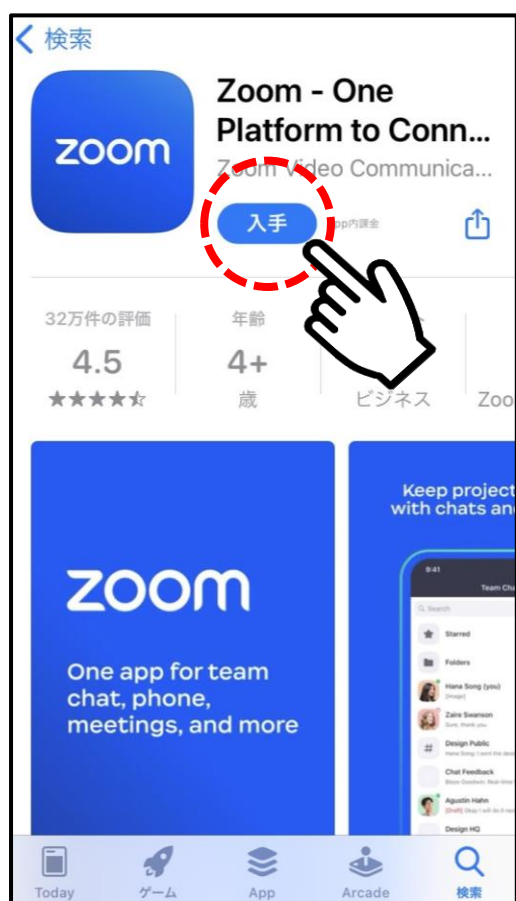
- ③ 下記Zoomの画面が表示されたらインストール完了です！



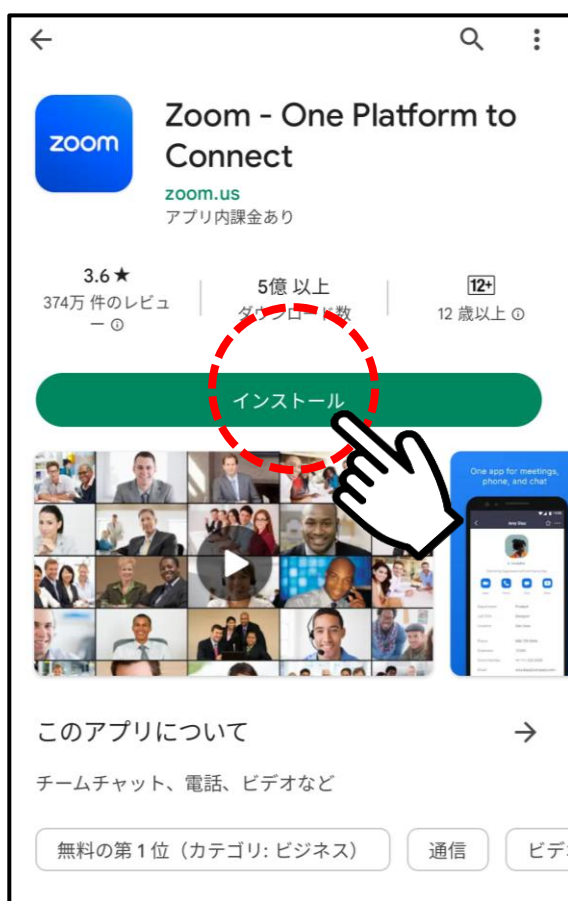
視聴方法は
8 ページへ

スマートフォン・タブレットをご使用されるお客様 Zoomインストール

- ① 「App store」または「Google Play」から“Zoom”を検索
- ② 「Zoom – One Platform to Connect」アプリをインストールしてください。



iPhone画面



Android画面

視聽方法

視聴前のご確認



パソコン(orタブレット) または



スマートフォン

- ☑ 視聴用メールが届いているか
- ☑ インターネット環境
- ☑ 充電はできているか
- ☑ (スピーカーが内蔵されていない方は) イヤホン

Q. マイクとカメラは必要？

音声・カメラによる参加はありませんので、必要ございません

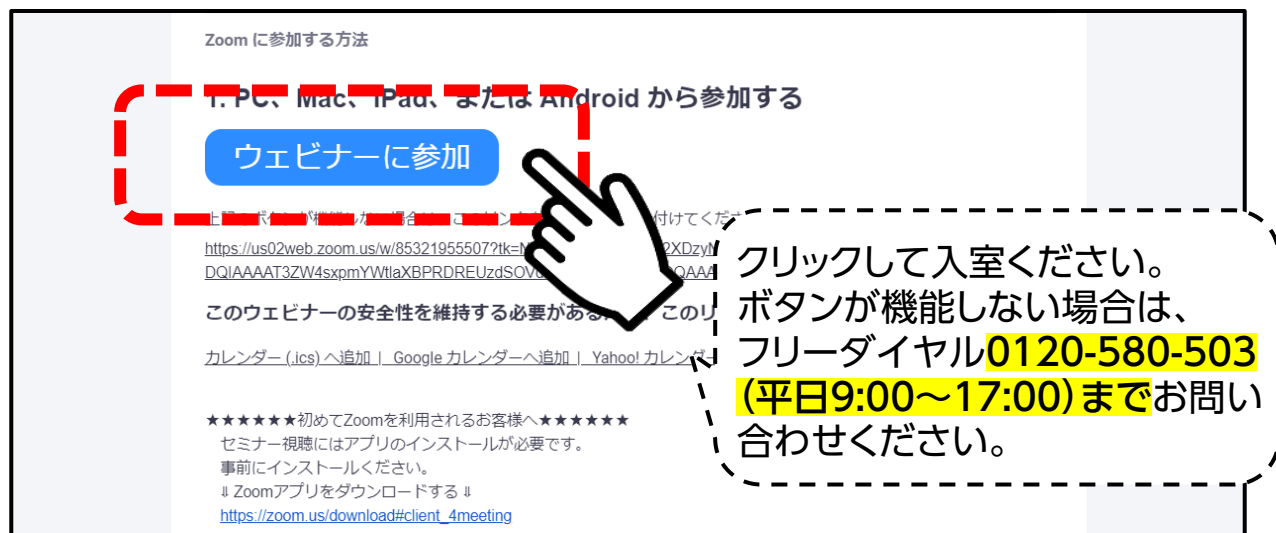
Q. 登録をしたのにメールが届いていない場合は？

メールが届かない場合は、別のアクセスの方法(P.16参照)をご案内いたします

パソコンから視聴されるお客様 当日の視聴方法

視聴する際は、アプリのホーム画面からではなく、
メール記載の「ウェビナーに参加」ボタンよりアクセスください。

① メールに記載の「ウェビナーに参加」を押す



メール画面

② 下記画面が出たら、「Zoom Meetingを開く」を押す



③ 映像画面が表示されたら、準備完了です！

今回のセミナーでは、視聴されているお客様のお顔やお声が、他のお客様に見えたり聞こえたりすることはありません。
どうぞリラックスしてご視聴ください。



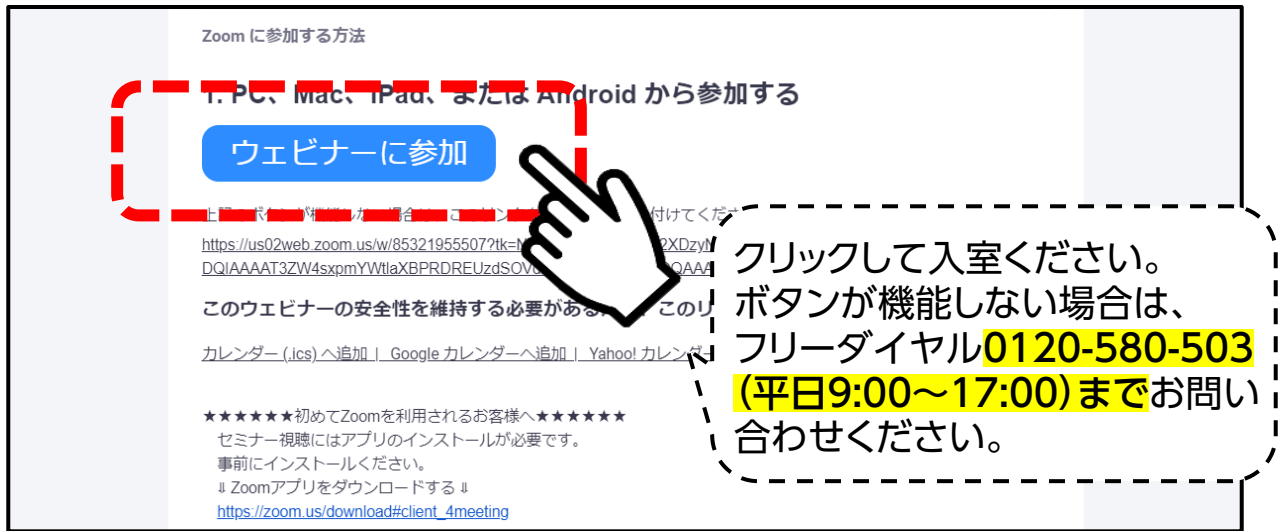
映像画面が出ない方は
14 ページへ

視聴用メールが届かない方は
16 ページへ

スマートフォン・タブレットから視聴されるお客様 当日の視聴方法

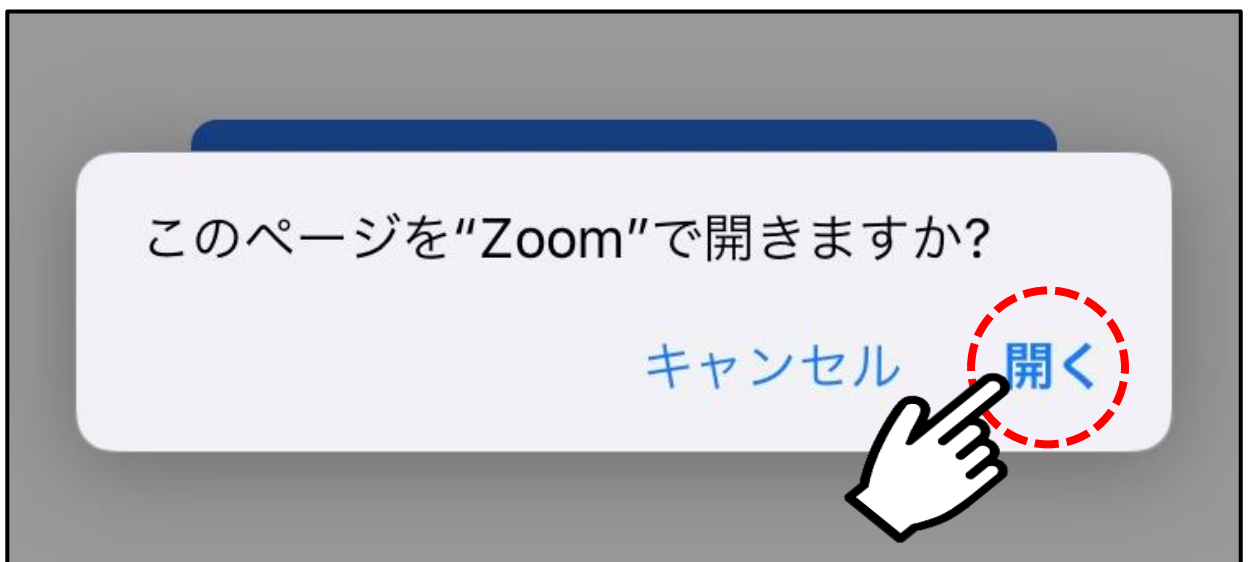
視聴する際は、アプリのホーム画面からではなく、
メール記載の「ウェビナーに参加」ボタンよりアクセスください。

① メールに記載の「ウェビナーに参加」を押す



メール画面

② 下記画面が出たら、「開く」を押す



③ 映像画面が表示されたら、準備完了です！

今回のセミナーでは、視聴されているお客様のお顔やお声が、他のお客様に見えたり聞こえたりすることはありません。
どうぞリラックスしてご視聴ください。



映像画面が出ない方は
14 ページへ

視聴用メールが届かない方は
16 ページへ

映像がはじまらない場合

☑ 映像画面が映らない

※下記画面の場合は、そのままお待ちください。
開始時間になりましたら自動で切り替わります。



画面①



画面②

上記画面に当てはまらない方は、下記連絡先までお問い合わせください。

フリーダイヤル: **0120-580-503 (株式会社ジェイアイシー)**

※原則土・日祝および年末年始は受付をしておりません。受付時間は、平日 9時から17時までとなります。

* お問い合わせの際は(セミナー名)(お名前)をお伝えの上、
Zoomの映像画面が映らない旨をお問い合わせいただくとスムーズです。

※Zoom・システムに関するお問い合わせに、十分な回答ができない場合があります。
また、当日(原則平日のみ)は回線が混み合う場合がございます。
あらかじめご了承くださいませよう、お願いいたします。

よくあるトラブル

登録完了メールが届かない

- ※ セキュリティの設定により、docomo、au、SoftBank等のキャリアメールでご登録されると登録完了メールが届かない場合があります。
メールが届かない場合は、下記アクセスの方法でご視聴ください。

**ミーティングIDは、株式会社ジェイアイシー
フリーダイヤル0120-580-503(平日9:00~17:00)まで
お問い合わせください。**

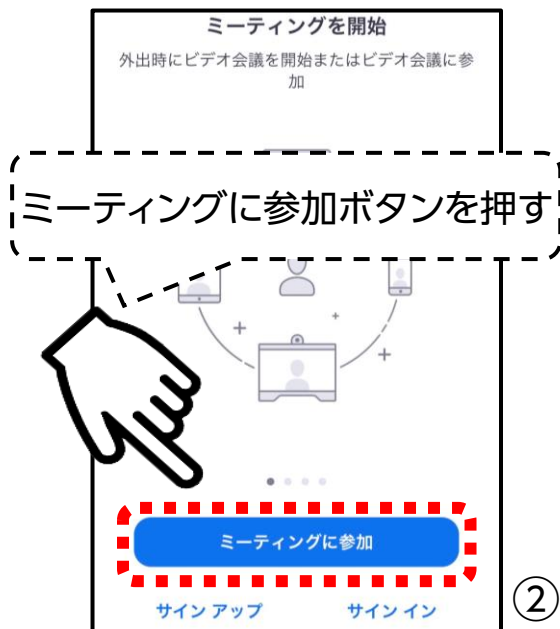
* 初めてZoomをご利用される方は、P4~P7をご参照いただき、事前にZoomのインストールをお願いします。



クリックしてZoomアプリを起動



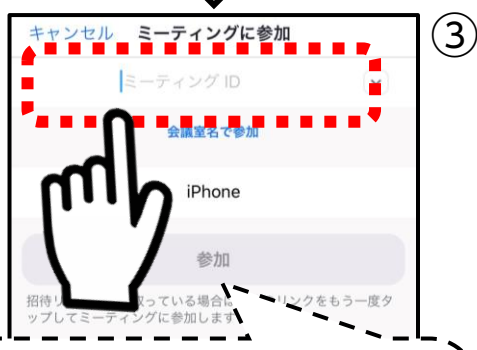
①



②



④



③



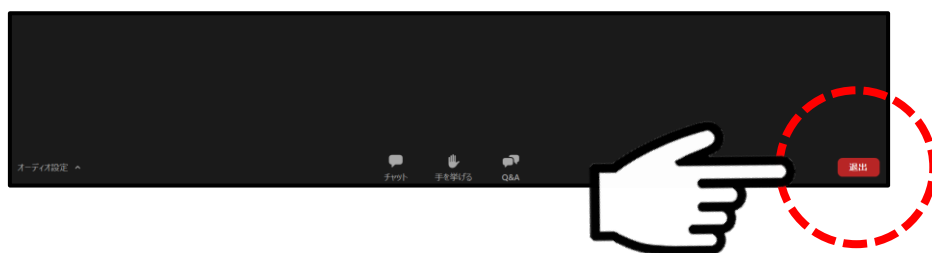
Zoomのご利用が初めての方は、
・お名前
・メールアドレス
をご入力の上、「OK」ボタンを
押してください。
* Zoomのご利用をされたことが
ある場合は、表示されません。

ミーティングIDを入力し、
「参加」ボタンを押してください。
ミーティングIDは、フリーダイヤル
0120-580-503まで
(平日9:00~17:00)
お問い合わせください。

おわりに

アンケート回答の仕方

- ① セミナー終了後、右下「退出」ボタンを押す。



- ② 下記画面が表示されますので、
アンケート回答のご協力をお願いいたします。

A screenshot of a survey form titled 'ウェビナーにご参加いただき、ありがとうございます' (Thank you for attending the webinar). Below the title is a subtitle: '以下のアンケートに入力するためにお時間を少しいただきたいと思います。' (We would like to ask you to spend a little time to enter the following survey). The form contains three numbered questions:
1. お名前（フルネーム）をご入力ください <例：愛心 太郎> *
2. お名前のフリガナをご入力ください <例：アンシンタロウ> *
3. 性別を選択ください *
Each question has a corresponding input field. A blue speech bubble icon is located in the bottom right corner of the form.