

「ハラスメント事案への対策～施設のパワハラ・カスハラリスク軽減のために～」にご参加される皆様へ



操作マニュアル

ZOOM開催 無料オンラインセミナー

定員
先着500名

ハラスメント事案への対策

～施設のパワハラ・カスハラリスク軽減のために～

開催日時

2025年11月20日(木) 14:00～15:30

セミナー内容

ハラスメント事案への対策

～施設のパワハラ・カスハラリスク
軽減のために～

1.ハラスメントの現状

- ・ハラスメントを振り返る

2.ハラスメント行為と判断基準

- ・パワーハラスメント事例より
- ・カスタマーハラスメント定義より

3.ハラスメントのリスク管理

- ・ハラスメントの予防から解決



【講師】

株式会社ジェイアイシー
リスクマネジメント担当顧問
高橋 勝

【講師紹介】

AIU損害保険(現AIG損害保険)にて25年間リスクマネジメント業務に携わる。うち15年間はリスクコンサルティング部長として1,000を超える企業、団体をサポート。リスクマネジメント業務としては、防災、事業継続計画、健康経営、労働安全、労務リスク、製造物責任・製品安全、個人情報漏洩対応、危機管理・不祥事件対策、食品安全・製品回収対応、施設の安全管理など幅広く経験豊富。株式会社ジェイアイシー リスクマネジメント担当顧問として福祉施設のリスクマネジメントにも精通。

- Zoomを使用したオンライン研修会です。 ■ 事前登録が必要です。 ■ 定員になり次第、締め切りさせていただきます。
- パソコンまたはタブレットからお申込み下さい。スマートフォンの場合、画面の大きさから資料を見にくい場合があります。

セミナーのお申込み



セミナーの
お申込みは
こちら(無料)

<https://tinyurl.com/4p966e6r>

- ・参加希望の方は、上記アドレス 又は 二次元バーコードからお申し込みください。
- ・本セミナーは、Zoomを利用したオンラインでの無料セミナーです。



主催
お問い合わせ



株式会社ジェイアイシー
<https://www.jicgroup.co.jp/>

フリーダイヤル:0120-580-503(平日:9時～17時)
メール:shintaku@jicgroup.co.jp



株式会社ジェイアイシー

目次

P3 はじめに

■ 参加前のご準備 (P4～P7)

※初めてZoomをご利用される方はアプリのインストールが必要です。

P5～P6 【パソコンの方】
Zoomインストール

P7 【スマートフォン・タブレットの方】
Zoomインストール

■ 視聴方法 (P8～P14)

P9 視聴前のご確認

P10～11 【パソコンの方】
当日の視聴方法

P12～13 【スマートフォン・タブレットの方】
当日の視聴方法

P14 映像がはじまらない場合

■ よくあるトラブル (P15～16)

P16 登録完了メールが届かない

■ 終わりに (P17～18)

P18 アンケート回答の仕方

はじめに

- ☑ 本セミナーはお申込みいただいた方のみ受講いただけます。
- ☑ セミナー中の録音・撮影等をご遠慮ください。
- ☑ ライブ中継のため、回線状態などにより映像や音声がかかる場合がございます。予めご了承ください。

【お申込みから当日までの流れ】

■開催前

1. セミナー参加申し込み
2. 視聴ボタン(メール記載)の確認
3. Zoomアプリのインストール
(はじめてZoomを利用される方は必須です)

- * 登録が完了すると、参加用URLのメールが届きます。
届かない場合は、フリーダイヤル**【0120-580-503】**までお問い合わせください。
※原則土・日祝および年末年始は受付をしておりません。受付時間は、平日 9時から17時までとなります。
- * 迷惑メールの設定により、docomo、au、SoftBank等のキャリアメールで
ご登録されると登録完了メールが届かない場合があります。
トラブルを防ぐため、PCメールアドレスのご登録をおすすめいたします。
メールが届かない場合は、別のアクセスの方法(P.15参照)をご案内いたします。

■開催当日

5. メール記載の「ウェビナーに参加」ボタンから視聴
6. 終了後アンケート回答にご協力ください

参加前のご準備

パソコンをご使用されるお客様 Zoomインストール

① パソコンの電源を入れ、Zoomをダウンロード

Zoomダウンロードのホームページアドレスはコチラ
https://zoom.us/download#client_4meeting

※上記アドレスにアクセスいただくか、「Zoom ダウンロードセンター」と検索をして「**Zoomデスクトップクライアント**」をダウンロードしてください。



赤枠にあるボタンをクリック

② 左下のダウンロードされたファイルをクリックしインストール



赤枠にあるファイルをクリックすると
インストールがはじまります

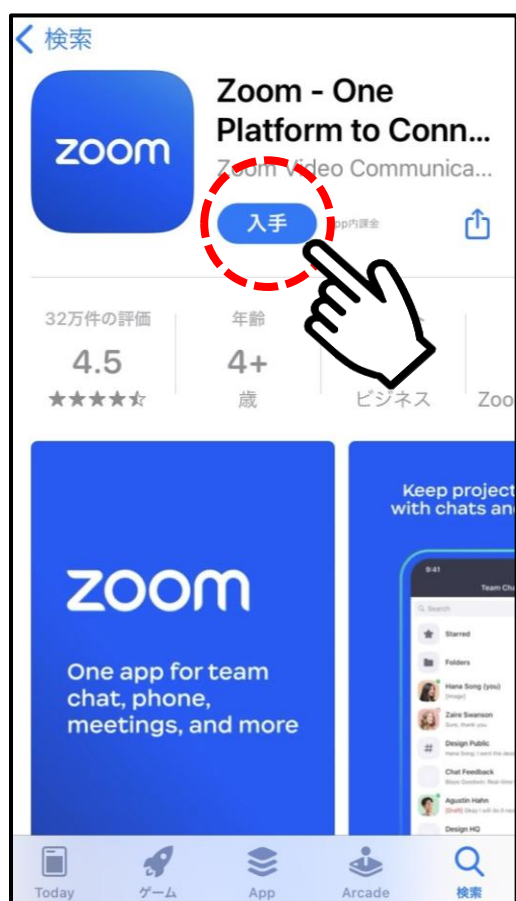
- ③ 下記Zoomの画面が表示されたらインストール完了です！



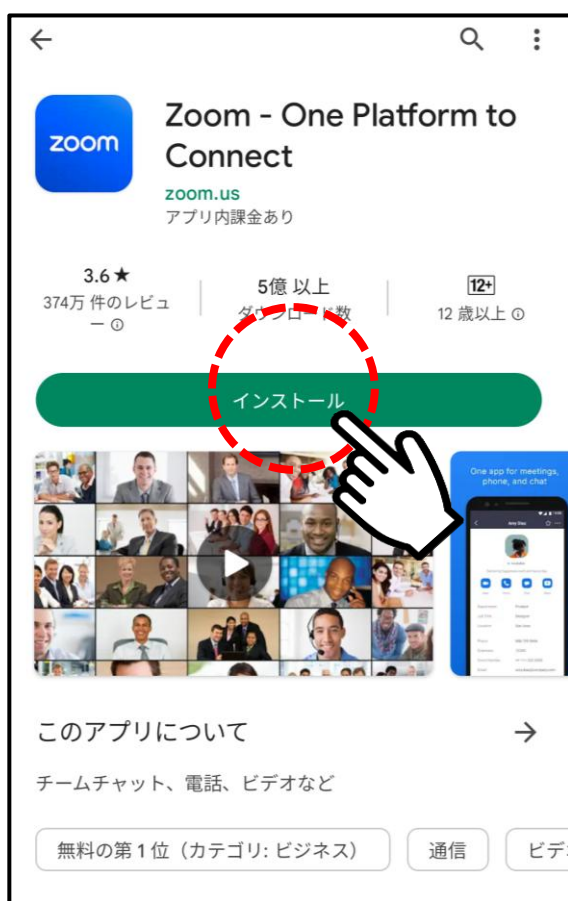
視聴方法は
8 ページへ

スマートフォン・タブレットをご使用されるお客様 Zoomインストール

- ① 「App store」または「Google Play」から“Zoom”を検索
- ② 「Zoom – One Platform to Connect」アプリをインストールしてください。



iPhone画面



Android画面

視聽方法

視聴前のご確認



パソコン(orタブレット) または



スマートフォン

- ☑ 視聴用メールが届いているか
- ☑ インターネット環境
- ☑ 充電はできているか
- ☑ (スピーカーが内蔵されていない方は) イヤホン

Q. マイクとカメラは必要？

音声・カメラによる参加はありませんので、必要ございません

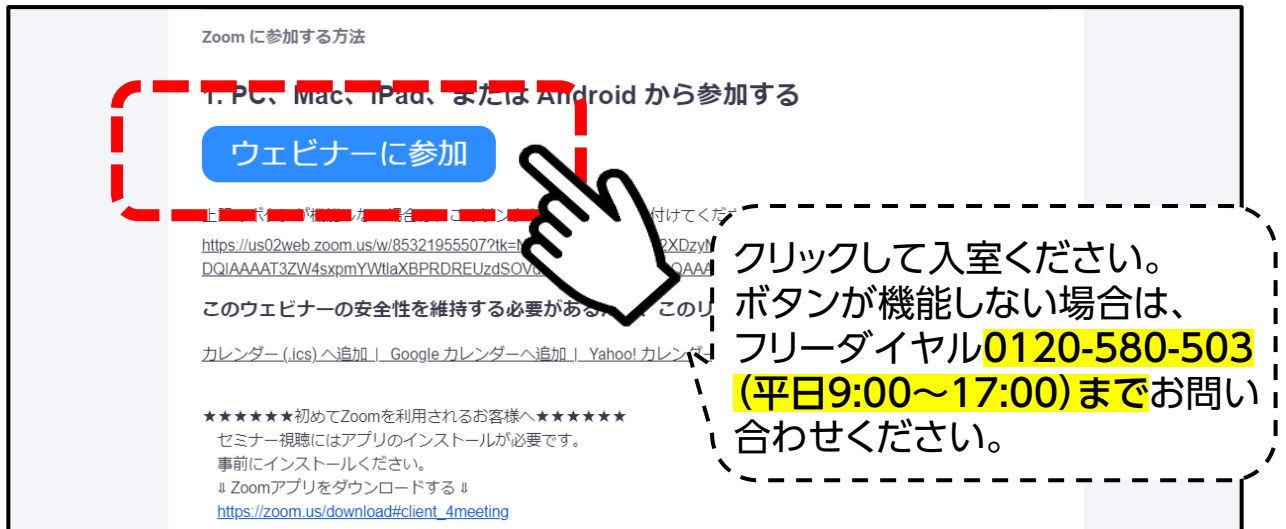
Q. 登録をしたのにメールが届いていない場合は？

メールが届かない場合は、別のアクセスの方法(P.16参照)をご案内いたします

パソコンから視聴されるお客様 当日の視聴方法

視聴する際は、アプリのホーム画面からではなく、
メール記載の「ウェビナーに参加」ボタンよりアクセスください。

① メールに記載の「ウェビナーに参加」を押す



メール画面

② 下記画面が出たら、「Zoom Meetingを開く」を押す



③ 映像画面が表示されたら、準備完了です！

今回のセミナーでは、視聴されているお客様のお顔やお声が、他のお客様に見えたり聞こえたりすることはありません。
どうぞリラックスしてご視聴ください。



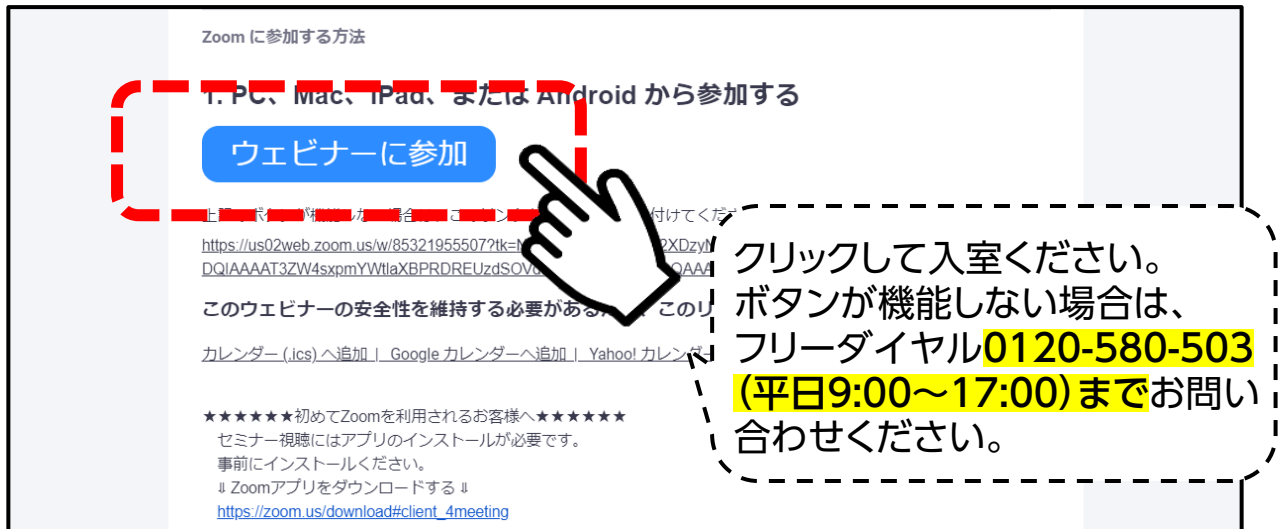
映像画面が出ない方は
14 ページへ

視聴用メールが届かない方は
16 ページへ

スマートフォン・タブレットから視聴されるお客様 当日の視聴方法

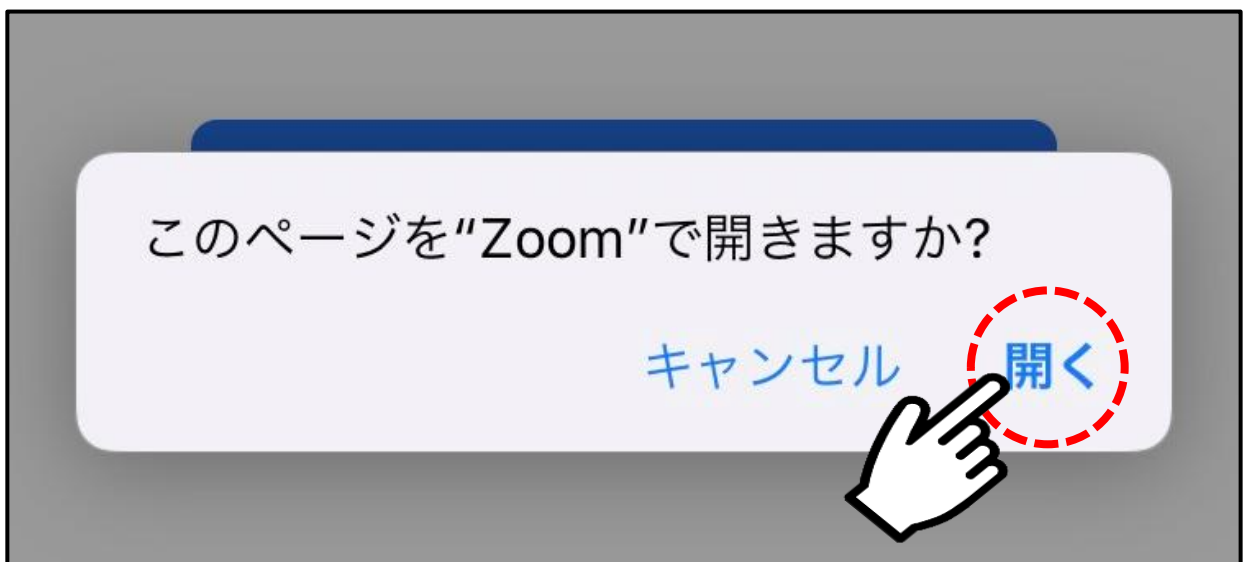
視聴する際は、アプリのホーム画面からではなく、
メール記載の「ウェビナーに参加」ボタンよりアクセスください。

① メールに記載の「ウェビナーに参加」を押す



メール画面

② 下記画面が出たら、「開く」を押す



③ 映像画面が表示されたら、準備完了です！

今回のセミナーでは、視聴されているお客様のお顔やお声が、他のお客様に見えたり聞こえたりすることはありません。

どうぞリラックスしてご視聴ください。



映像画面が出ない方は
14 ページへ

視聴用メールが届かない方は
16 ページへ

映像がはじまらない場合

☑ 映像画面が映らない

※下記画面の場合は、そのままお待ちください。
開始時間になりましたら自動で切り替わります。



画面①



画面②

上記画面に当てはまらない方は、下記連絡先までお問い合わせください。

フリーダイヤル: **0120-580-503 (株式会社ジェイアイシー)**

※原則土・日祝および年末年始は受付をしておりません。受付時間は、平日 9時から17時までとなります。

* お問い合わせの際は(セミナー名)(お名前)をお伝えの上、
Zoomの映像画面が映らない旨をお問い合わせいただくとスムーズです。

※Zoom・システムに関するお問い合わせに、十分な回答ができない場合があります。
また、当日(原則平日のみ)は回線が混み合う場合がございます。
あらかじめご了承くださいませよう、お願いいたします。

よくあるトラブル

登録完了メールが届かない

- ※ セキュリティの設定により、docomo、au、SoftBank等のキャリアメールでご登録されると登録完了メールが届かない場合があります。
メールが届かない場合は、下記アクセスの方法でご視聴ください。

**ミーティングIDは、株式会社ジェイアイシー
フリーダイヤル0120-580-503(平日9:00~17:00)まで
お問い合わせください。**

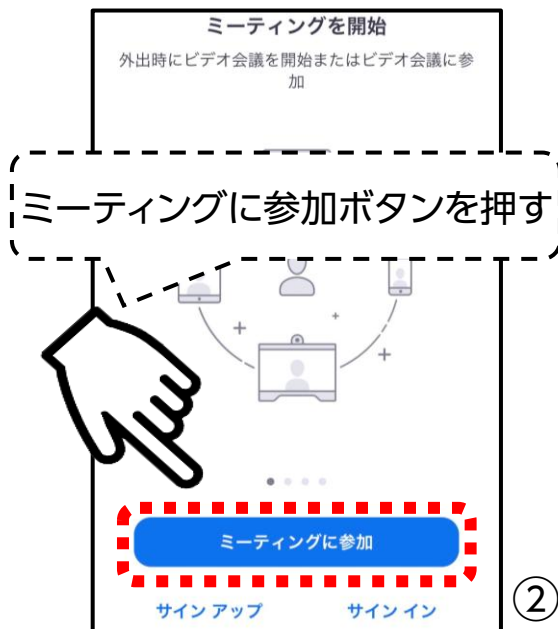
* 初めてZoomをご利用される方は、P4~P7をご参照いただき、事前にZoomのインストールをお願いします。



クリックしてZoomアプリを起動



①



②



③



④

Zoomのご利用が初めての方は、

・お名前

・メールアドレス

をご入力の上、「OK」ボタンを押してください。

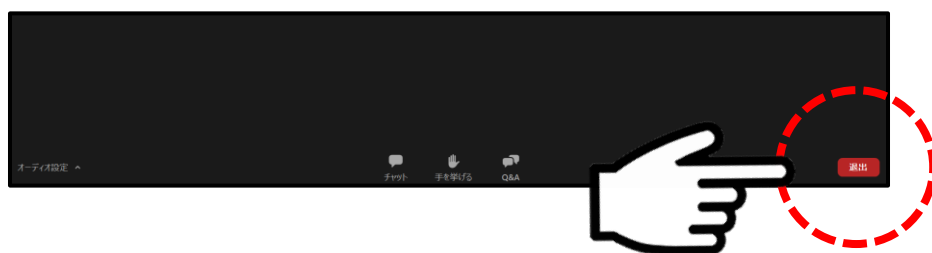
* Zoomのご利用をされたことがある場合は、表示されません。

ミーティングIDを入力し、「参加」ボタンを押してください。
ミーティングIDは、フリーダイヤル
0120-580-503まで
(平日9:00~17:00)
お問い合わせください。

おわりに

アンケート回答の仕方

- ① セミナー終了後、右下「退出」ボタンを押す。



- ② 下記画面が表示されますので、
アンケート回答のご協力をお願いいたします。

A screenshot of a survey form. At the top, it says 'ウェビナーにご参加いただき、ありがとうございます' (Thank you for attending the webinar) and '以下のアンケートに入力するためにお時間を少しいただきたいと思います。' (We would like to ask you to spend a little time to enter the following survey). There are three numbered questions:
1. お名前（フルネーム）をご入力ください <例：安心 太郎> *
2. お名前のフリガナをご入力ください <例：アンシン タロウ> *
3. 性別を選択ください *
Each question has a corresponding input field. A blue speech bubble icon is located in the bottom right corner of the form.