

「知的障害や発達障害の障害年金セミナー」にご参加される皆様へ



操作マニュアル

参加費無料!
Zoomオンライン

知的障害や発達障害の 障害年金セミナー

このようなご不安のある保護者の皆さま、ぜひご参加ください



- ・うちの子は申請できるの?
- ・年金申請、なにから始めればよい?
- ・申請は難しそうで不安
- ・書類記入時の注意点が知りたい
- ・働く予定だけど、申請できる?
- ・更新(有期認定)の時の参考にしたい
- ・講師の先生に質問してみたい

日時

1月24日(水)
13:00▶14:40

2月17日(土)
13:00▶14:40

4月25日(木)
13:00▶14:40

5月18日(土)
13:00▶14:40

ご都合の良い日程をお選びいただけます

内容

*本編終了後は全ての日程で、番外編の質問回答コーナーをご用意しています
1部 講師：嶋田 千栄子氏 / 2部 講師：株式会社ジェイアイシー

ひとすじの光として行くべきところへ

- 障害年金申請の基礎
- 必要な準備と申請のポイント
- 知的障害と発達障害の申請方法や注意点
- 障害年金とライフプラン、将来の備え

1部



特定社会保険労務士 嶋田 千栄子氏 (しまたちえこ)

メンタルヘルスマネジメント/アンガーマネジメント FT
東京都中野区出身。元住宅金融専門会社の財務部勤務。
その後専業主婦を経て、平成16年よりパークレー社会保険労務士事務所開業。
労務トラブルや社会保険手続き業務の他、障害年金請求代理業務に強みを持ち、
特別支援学校の保護者向け障害年金セミナーでの講演は大変好評。
【共著】『障害年金相談標準ハンドブック・請求代理の実務(H26日本法令)』など

お子様の“今”と“将来”を守る制度・しくみ

- 日常生活のトラブルの備え
- 将来の生活のために、安心してお金のこす信託のしくみ

2部

お申し込み



お申し込み
はコチラ!

<https://bit.ly/3ucNPYj>

- ・参加希望の方は、左記アドレス又はQRコードからお申し込みください。
- ・本セミナーは、Zoomを利用したオンラインでのセミナーです。

主催・お問い合わせ

株式会社ジェイアイシー TEL 0120-580-503
<https://www.jicgroup.co.jp/> (営業時間 平日 9:00~17:00)

セミナー最新情報は
メルマガ・SNSで
いち早くお知らせ!



こちらからまとめて
ご確認いただけます



目次

P3 はじめに

■ 参加前のご準備 (P4～P7)

※初めてZoomをご利用される方はアプリのインストールが必要です。

P5～P6 【パソコンの方】
Zoomインストール

P7 【スマートフォン・タブレットの方】
Zoomインストール

■ 視聴方法 (P8～P14)

P9 視聴前のご確認

P10～11 【パソコンの方】
当日の視聴方法

P12～13 【スマートフォン・タブレットの方】
当日の視聴方法

P14 映像がはじまらない場合

■ よくあるトラブル (P15～16)

P16 登録完了メールが届かない

■ 終わりに (P17～18)

P18 アンケート回答の仕方

はじめに

- ☑ 本セミナーはお申込みいただいた方のみ受講いただけます。
- ☑ セミナー中の録音・撮影等をご遠慮ください。
- ☑ ライブ中継のため、回線状態などにより映像や音声が乱れる場合がございます。予めご了承ください。

【お申込みから当日までの流れ】

■開催前

1. セミナー参加申し込み
2. 視聴ボタン(メール記載)の確認
3. Zoomアプリのインストール
(はじめてZoomを利用される方は必須です)

- * 登録が完了すると、参加用URLのメールが届きます。
届かない場合は、フリーダイヤル【0120-580-503】までお問い合わせください。
※原則土・日祝および年末年始は受付をしておりません。受付時間は、平日 9時から17時までとなります。
- * 迷惑メールの設定により、docomo、au、SoftBank等のキャリアメールでご登録されると登録完了メールが届かない場合があります。
トラブルを防ぐため、PCメールアドレスのご登録をおすすめいたします。
メールが届かない場合は、別のアクセスの方法(P.15参照)をご案内いたします。

■開催当日

5. メール記載の「ウェビナーに参加」ボタンから視聴
6. 終了後アンケート回答にご協力ください

参加前のご準備

パソコンをご使用されるお客様 Zoomインストール

① パソコンの電源を入れ、Zoomをダウンロード

Zoomダウンロードのホームページアドレスはコチラ
https://zoom.us/download#client_4meeting

※上記アドレスにアクセスいただくか、「Zoom ダウンロードセンター」と検索をして「**Zoomデスクトップクライアント**」をダウンロードしてください。



赤枠にあるボタンをクリック

② 左下のダウンロードされたファイルをクリックしインストール



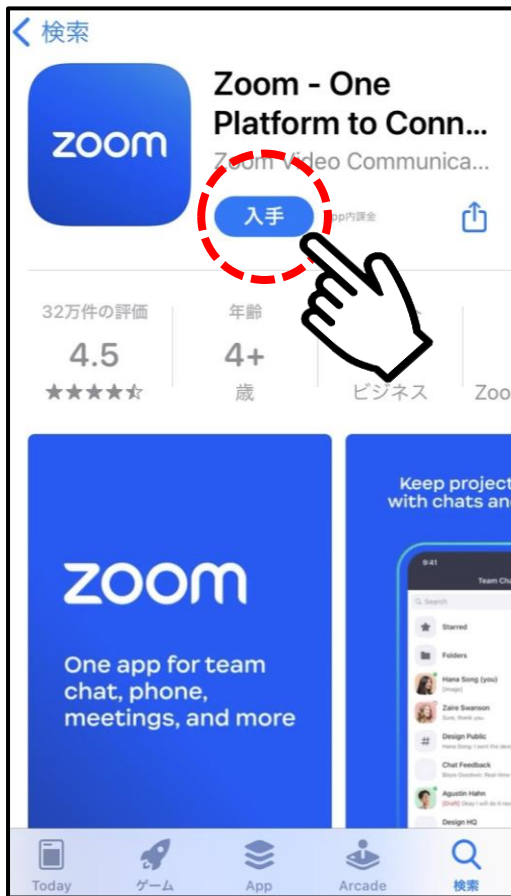
赤枠にあるファイルをクリックすると
インストールがはじまります

③ 下記Zoomの画面が表示されたらインストール完了です！



スマートフォン・タブレットをご使用されるお客様 Zoomインストール

- ① 「App store」または「Google Play」から“Zoom”を検索
- ② 「Zoom - One Platform to Connect」アプリをインストールしてください。



iPhone画面



Android画面

視聽方法

視聴前のご確認



パソコン(orタブレット) または



スマートフォン

- ☑ 視聴用メールが届いているか
- ☑ インターネット環境
- ☑ 充電はできているか
- ☑ (スピーカーが内蔵されていない方は)イヤホン

Q. マイクとカメラは必要？

音声・カメラによる参加はありませんので、必要ございません

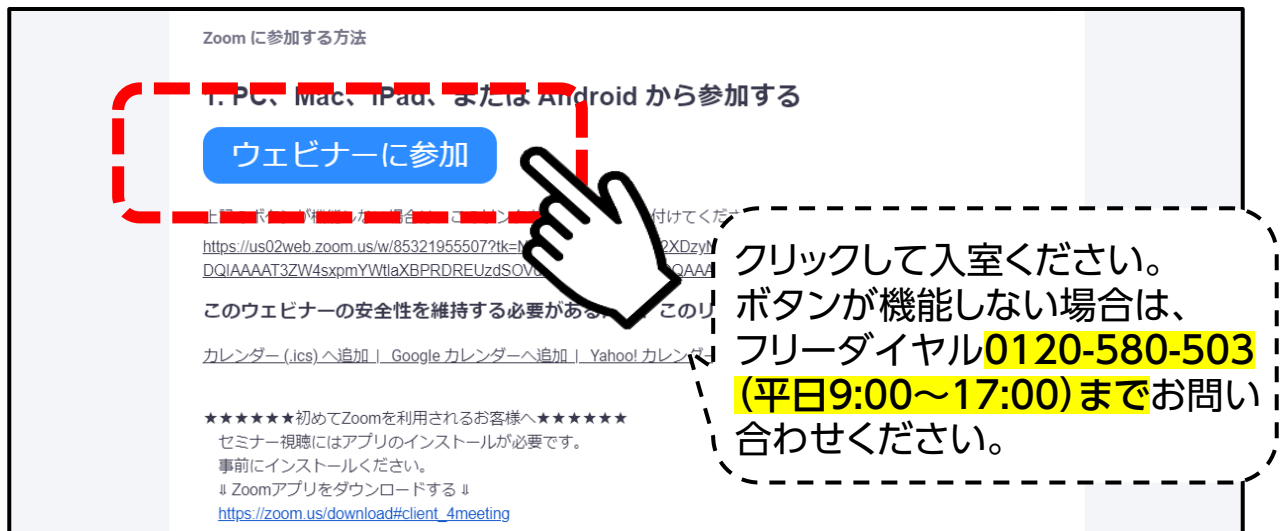
Q. 登録をしたのにメールが届いていない場合は？

メールが届かない場合は、別のアクセスの方法(P.16参照)をご案内いたします

パソコンから視聴されるお客様 当日の視聴方法

視聴する際は、アプリのホーム画面からではなく、
メール記載の「ウェビナーに参加」ボタンよりアクセスください。

① メールに記載の「ウェビナーに参加」を押す



Zoomに参加する方法

1. PC、Mac、iPad、またはAndroidから参加する

ウェビナーに参加

このウェビナーの安全性を維持する必要があるため、このリンクは一度だけ有効です。このリンクは、このウェビナーの開始時刻まで有効です。

このウェビナーの安全性を維持する必要があるため、このリンクは一度だけ有効です。このリンクは、このウェビナーの開始時刻まで有効です。

*****初めてZoomを利用されるお客様*****
セミナー視聴にはアプリのインストールが必要です。
事前にインストールください。
↓ Zoomアプリをダウンロードする ↓
https://zoom.us/download#client_4meeting

クリックして入室ください。
ボタンが機能しない場合は、
フリーダイヤル**0120-580-503**
(平日9:00~17:00)までお問い合わせ
合わせください。

メール画面

② 下記画面が出たら、「Zoom Meetingを開く」を押す



アプリ

Zoom Meetingsを開きますか？

<https://zoom.us> がこのアプリケーションを開く許可を求めています。

zoom.us でのこのタイプのリンクは一度だけ有効です。このリンクは、このウェビナーの開始時刻まで有効です。

Zoom Meetingsを開く キャンセル

システムダイアログが表示したら、Zoom Meetingを開くをクリックしてくださいを実行してください。

Zoomクライアントをインストールしている場合、ミーティングを起動か、Zoomをダウンロードして実行してください。

③ 映像画面が表示されたら、準備完了です！

今回のセミナーでは、視聴されているお客様のお顔やお声が、他のお客様に見えたり聞こえたりすることはありません。

どうぞリラックスしてご視聴ください。



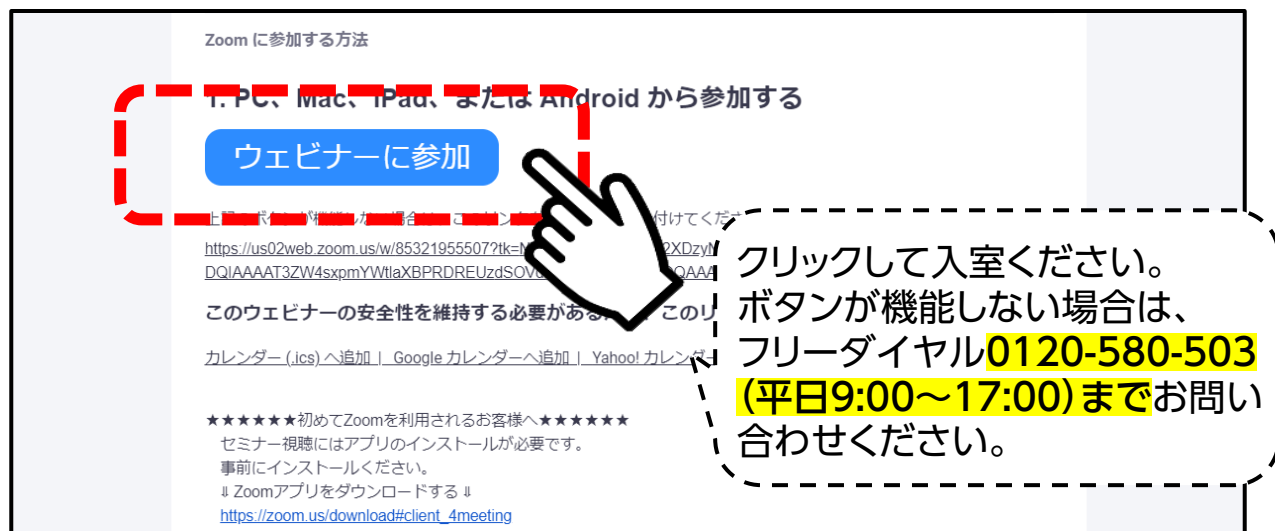
映像画面が出ない方は
14 ページへ

視聴用メールが届かない方は
16 ページへ

スマートフォン・タブレットから視聴されるお客様 当日の視聴方法

視聴する際は、アプリのホーム画面からではなく、
メール記載の「ウェビナーに参加」ボタンよりアクセスください。

① メールに記載の「ウェビナーに参加」を押す



Zoomに参加する方法

T. PC、Mac、iPad、または Android から参加する

ウェビナーに参加

<https://us02web.zoom.us/j/85321955507?tk=...>

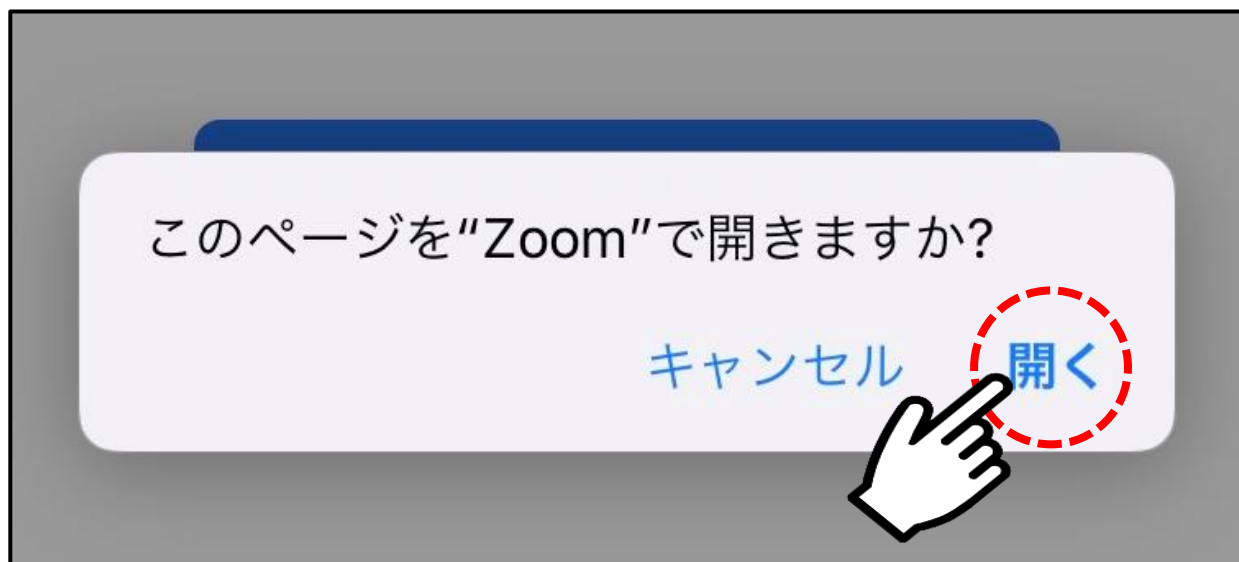
このウェビナーの安全性を維持する必要があるため、このリ
ンクをカレンダー (.ics) へ追加 | Google カレンダーへ追加 | Yahoo! カレン

*****初めてZoomを利用されるお客様へ*****
セミナー視聴にはアプリのインストールが必要です。
事前にインストールください。
↓ Zoomアプリをダウンロードする ↓
https://zoom.us/download#client_4meeting

クリックして入室ください。
ボタンが機能しない場合は、
フリーダイヤル**0120-580-503**
(平日9:00~17:00)までお問い
合わせください。

メール画面

② 下記画面が出たら、「開く」を押す



このページを"Zoom"で開きますか?

キャンセル **開く**

③ 映像画面が表示されたら、準備完了です！

今回のセミナーでは、視聴されているお客様のお顔やお声が、他のお客様に見えたり聞こえたりすることはありません。
どうぞリラックスしてご視聴ください。



映像画面が出ない方は
14 ページへ

視聴用メールが届かない方は
16 ページへ

映像がはじまらない場合

☑ 映像画面が映らない

※下記画面の場合は、そのままお待ちください。
開始時間になりましたら自動で切り替わります。



画面①



画面②

上記画面に当てはまらない方は、下記連絡先までお問い合わせください。

フリーダイヤル: **0120-580-503 (株式会社ジェイアイシー)**

※原則土・日祝および年末年始は受付をしておりません。受付時間は、平日 9時から17時までとなります。

* お問い合わせの際は (セミナー名) (お名前) をお伝えの上、Zoomの映像画面が映らない旨をお問い合わせいただくとスムーズです。

※Zoom・システムに関するお問い合わせに、十分な回答ができない場合があります。また、当日 (原則平日のみ) は回線が混み合う場合がございます。あらかじめご了承くださいませよう、お願いいたします。

よくあるトラブル

登録完了メールが届かない

※ セキュリティの設定により、docomo、au、SoftBank等のキャリアメールでご登録されると登録完了メールが届かない場合があります。
メールが届かない場合は、下記アクセスの方法でご視聴ください。

**ミーティングIDは、株式会社ジェイアイシー
フリーダイヤル0120-580-503(平日9:00~17:00)まで
お問い合わせください。**

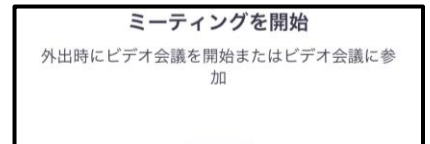
*初めてZoomをご利用される方は、P4~P7をご参照いただき、事前にZoomのインストールをお願いします。



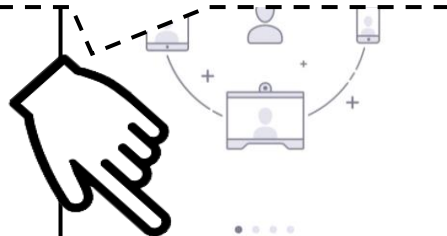
クリックしてZoomアプリを起動



①



ミーティングに参加ボタンを押す



②



③

ミーティングIDを入力し、「参加」ボタンを押してください。
ミーティングIDは、フリーダイヤル
0120-580-503まで
(平日9:00~17:00)
お問い合わせください。



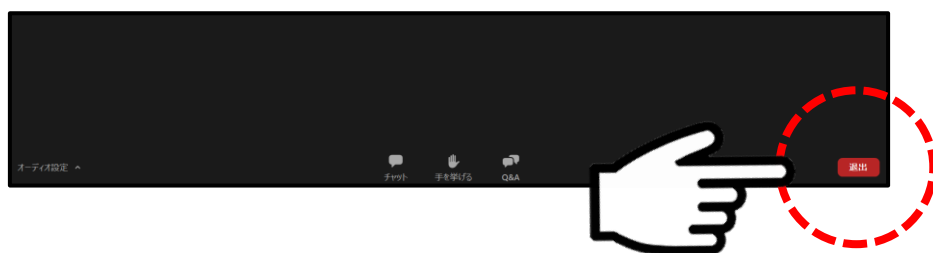
④

Zoomのご利用が初めての方は、
・お名前
・メールアドレス
をご入力の上、「OK」ボタンを押してください。
* Zoomのご利用をされたことがある場合は、表示されません。

おわりに

アンケート回答の仕方

- ① セミナー終了後、右下「退出」ボタンを押す。



- ② 下記画面が表示されますので、
アンケート回答のご協力をお願いいたします。

A screenshot of a survey form. The text at the top reads: 'ウェビナーにご参加いただき、ありがとうございます' (Thank you for participating in the webinar) and '以下のアンケートに入力するためにお時間を少しいただきたいと思えます。' (We would like you to spend a little time to enter the following survey). The form contains three items:
1. 'お名前（フルネーム）をご入力ください <例：安心 太郎>' (Please enter your full name <Example: Anshin Taro>). Below this is a text input field.
2. 'お名前のフリガナをご入力ください <例：アンシン タロウ>' (Please enter the hiragana of your name <Example: Anshin Tarou>). Below this is a text input field.
3. '性別を選択ください' (Please select your gender). Below this is a dropdown menu.
A blue circular button with a white plus sign is located in the bottom right corner of the form.